

# 아포스티유 협약에 따른 최종합격자 추가 제출서류 안내

(서울대학교 법학전문대학원 신입생 모집안내 '지원자 유의사항' 관련)

## ✦ 아포스티유 협약

협약가입국들 사이에서 공문서의 상호 인증이 용이하도록, 외국 공관의 영사 확인 등 복잡한 인증 절차를 폐지하는 대신 공문서 발행 국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약

- 명칭: Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document  
(외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)

### 1. 가입국 출신 최종합격자 아포스티유 제출

- 제출서류: 학사 학위(졸업)증명서
- 발급기관: 해당국 정부에서 지정한 기관 + **대한민국의 경우 외교부**  
[참고] 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 [www.hcch.net](http://www.hcch.net) - Apostille Section을 참고
- 제출방법: 위 제출서류에 대한 “아포스티유 확인서”를 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 제출  
[참고] 아포스티유 확인서는 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”으로 대체가능
- 중국 대학(원) 졸업자는 졸업증명서 및 학위증명서의 영사확인 또는 아포스티유를 중국 교육부 학력 인증센터(CHSI)의 Online Verification Report of Student Record와 함께 제출([www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn) 참조)

### 2. 미가입국 출신 최종합격자

- 제출서류: 학사 학위(졸업)증명서
- 발급기관: 해당국 소재 한국영사관
- 제출방법: 위 제출서류에 대한 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 해당국 소재 한국영사관에서 발급받아 제출

### 3. 주의사항

- 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증(또는 공인 외국인 번역 행정사가 발급한 번역확인증)을 받은 한글 또는 영문 번역본을 첨부해야 함.