



자기소개서 (기회균형선발특별전형 북한이탈주민특별전형)

지원자 인적사항

성명 : _____ 주민등록번호 : _____

유의 사항

1. 자기소개서는 서류제출 마감 시간인 2010.10.1(금) 18:00까지 서울대학교 입학관리본부 자기소개서 제출 사이트(<http://ipsi.snu.ac.kr>)에 회원가입 후 미리 작성(서울대학교에서 제공한 자기소개서 전자서식 파일을 Acrobat Reader를 사용하여 내용을 입력)한 자기소개서 전자문서를 업로드 해야 합니다(별도로 문서 제출하지 않음). 2010.9.29(수) 10:00부터 업로드 가능합니다.
2. 입학지원서 인터넷 접수(전형료 결제)는 반드시 2010.9.29(수) 10:00~2010.9.30(목) 18:00까지 완료 해야 합니다. 지원서 접수 이후에도 자기소개서는 2010.10.1(금) 18:00까지 업로드 할 수 있습니다 (여러 번 업로드 한 경우, 최종 업로드 한 파일을 제출한 것으로 인정함).
3. 자기소개서는 입학전형의 중요한 평가 자료이므로 사실에 기초하여 본인이 직접 작성하여야 합니다. 전형과정에서 자기소개서 내용의 진위여부를 확인할 수 있습니다.
4. 한글로 작성하며, 작성 시 지정된 분량을 초과할 수 없습니다.
5. 평가의 공정성과 객관성을 유지하기 위하여 지원자의 인적 사항이 노출되지 않은 상태에서 평가하게 되므로 「지원자 인적사항」 이외에 본인의 성명이나 재학/출신 고등학교 명칭 등을 기록해서는 안 됩니다. 이를 위반할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
6. 자기소개서 기재 내용을 증명할 수 있는 관련 증빙자료는 서류제출 기간(2010.9.29~2010.10.1)에 제출 하여 주십시오(증빙자료 제출 시 증빙자료 작성요령을 참고. 단, 초등학교, 중학교 재학 기간 중의 수상 경력 및 활동내용은 평가에 반영하지 않으므로 증빙자료를 제출하지 않음).

자기소개서 관련 유의사항을 읽었습니다.

확인 서약

1. 본인은 이 자기소개서를 사실에 입각하여 직접 작성하였습니다.
2. 본인은 귀교가 이 자기소개서와 관련하여 내용 확인을 요청할 경우 협조할 것입니다.
3. 본인은 이 자기소개서에 고의적인 허위 사실 기재, 대리 작성, 기타 부적절한 사실이 발견되는 경우 불합격, 합격 취소 또는 입학허가 취소, 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 지원 자격을 제한 받는 등의 불이익을 감수할 것입니다.
4. 본인은 자기소개서와 함께 제출하는 추천서 및 추천서에 관한 정보의 열람 및 공개를 청구할 권리를 포기하고, 향후에도 이에 관한 정보의 열람 및 공개를 청구하지 아니할 것입니다.
5. 본인은 자기소개서와 함께 제출하는 추천서와 관련하여 추천인에게 고의적인 허위 정보 제공이나 추천인의 제3자에게 대리 작성을 의뢰한 사실이 확인되는 경우 불합격, 합격 취소 또는 입학허가 취소, 향후 귀교가 시행하는 입학전형에서 지원 자격을 제한 받는 등의 불이익을 감수할 것입니다.

위 사항에 대해 확인 서약합니다.

2010년 월 일

서울대학교 총장 귀하

자기소개서 내용

1. 지원동기와 학업계획을 기술하여 주십시오.

- ▶ 띄어쓰기를 포함하여 1,000자 이내로 작성해야 합니다.

2. 학업능력을 중심으로 지원 모집단위와 관련하여 어떻게 노력해 왔는지 기술하여 주십시오.

- ▶ 고등학교 재학경험이 없거나, 졸업한지 오래된 경우에는 최근 3년간의 활동을 중심으로 기술하면 됩니다.
- ▶ 띄어쓰기를 포함하여 1,000자 이내로 작성해야 합니다.

3. 특별한 성장과정이나 가정환경, 그동안 겪었던 어려움이나 이를 극복하기 위한 노력 또는 자신의 가치관에 큰 영향을 주었던 일 등 개인적 경험을 기술하여 주십시오.

▶ 띄어쓰기를 포함하여 1,000자 이내로 작성해야 합니다.

4. 교내·외 활동 중 가장 기억에 남는 활동을 5개 이내로 기술하여 주십시오.

- ▶ 학교생활기록부에 기록되어 있지 않은 내용은 반드시 증빙서류를 첨부해야 합니다. 단, 연구/과제/탐구 활동 등 실적물을 제출할 때에는 해당원본 또는 학교장이 원본대조필한 사본을 제출하여 주십시오
- ▶ ‘활동 내용 및 느낀 점’은 각 활동별로 띄어쓰기를 포함하여 500자 이내로 작성해야 합니다.
- ▶ ‘활동기간 및 활동횟수 기재 예시 -[2009년3월~2010년5월(총 1년 2개월) 주2회], [20100302~20100320(총 19일)/활동횟수(수시)], [2009년 4월 20일/활동횟수(1회)]

교내외 활동		활동 내용 및 느낀 점
활동명		
활동장소		
활동기간		
활동횟수		
활동명		
활동장소		
활동기간		
활동횟수		
활동명		
활동장소		
활동기간		
활동횟수		
활동명		
활동장소		
활동기간		
활동횟수		
활동명		
활동장소		
활동기간		
활동횟수		

5. 자신이 읽었던 책 가운데 기억에 남는 책에 대해서 순서대로 3권 이내로 기술하여 주십시오.

- ▶ 읽은 시기와 상관없이(고교 재학기간이 아니어도 됨) 본인에게 가장 기억에 남는 책을 선택하면 됩니다.
- ▶ ‘선택한 이유’는 단순한 내용 요약이나 감상보다는 처음 접한 시기, 읽게 된 계기, 어떤 점에서 기억에 남는지, 책에 대한 긍정적 또는 부정적 평가, 이 책이 자신에게 미친 영향(변화)을 중심으로 기술하면 됩니다.
- ▶ ‘선택한 이유’는 각 도서별로 띄어쓰기를 포함하여 500자 이내로 작성해야 합니다.

선정 도서		선택한 이유
도 서 명		
저자/역자		
출 판 사		
도 서 명		
저자/역자		
출 판 사		
도 서 명		
저자/역자		
출 판 사		

□ 자기소개서 증빙자료 제출 안내

※ 학교생활기록부에 기록된 내용 이외 별도의 증빙자료를 제출할 경우에는 반드시 아래 작성 요령에 의거하여 제출해야 합니다. 학교생활기록부에 기재된 내용이라도 그 내용이 충분히 설명되어 있지 않은 경우 자료를 제출할 수 있습니다(단, 봉사활동확인서, 어학능력시험 증명서 등 단순 증명서 제외).

증빙자료 작성요령

1. 자기소개서 항목 순서대로 배열하며 목차에 전체 내용을 알 수 있도록 기재합니다.
2. 제본(製本)을 하거나 클리어파일을 사용해서는 안 되며, 목차 순서대로 스테이플러(종이 찌개)로 찌거나 클립(집게)으로 집어서 제출해야 합니다.
3. 표지와 목차는 별첨 양식에 따라 단면으로 작성하여야 합니다. 표지와 목차 뒤에 첨부하는 증빙자료는 단면 또는 양면으로 자유롭게 작성할 수 있습니다.
4. 크기는 가능한 A4를 지켜주십시오.
5. 연구활동(논문 등)이나 작품출판 실적물을 제출하는 경우 해당 실적물의 표지와 목차, 지원자의 실적물 내용만 제출하면 됩니다.